

## Frivilligstrategi for Dansk Kegle Forbund, januar 2023

### Formål:

Frivilligstrategi er et redskab, der danner et solidt fundament for at skabe mening og sammenhæng i forbundets frivilligmiljø. Frivilligstrategien er en plan for, hvordan frivillige involveres i at indfri organisationens overordnede vision og mål.

### Mål:

At sætte retning for hvordan DKeF arbejder med frivillige

At sikre velfungerende udvalg og ”bobler”.

At være et godt eksempel overfor klubberne, så klubberne bliver motiveret til at udarbejde egen frivilligstrategi.

Trin 1 – Hvad gør vi i dag?	Trin 2 – Hvad vil vi?	Trin 3 – Hvad gør vi i morgen?
-----------------------------	-----------------------	--------------------------------

### Rekruttering og fastholdelse af frivillige

Spørgsmål	Svar	Fremtid: Hvad vil vi?	Forslag til værktøj!	Hvad gør vi?	Hvem er ansvarlig?
Hvordan rekrutterer vi nye frivillige?	Vi spørger i klubberne når vi har brug for hjælp.	Vi vil gerne have frivillige til alle udvalgsposter og strategi ”bobler”.	Spændende opslag og italesættelse af opgaverne overfor klubberne	Vi skal være bedre til at synliggøre hvilke frivillige opgaver der er brug for og bedre til at beskrive opgaver (tid og ressourcer), samt at søge støtte fra andre frivillige og bestyrelse. Bestyrelsen vil gerne synliggøre at det er muligt for udvalgsmedlemmer at	Bestyrelsen

				søge om kompetenceudvikling.	
<b>Hvordan involverer vi udvalgsmedlemmer?</b>	Vi har faste udvalg og arbejdsgrupper og dem inviterer vi til møde 1-2 gange om året.	Vi vil synliggøre og anerkende det frivillige arbejde i alle relevante situationer. Give mulighed for at man kan påvirke beslutningsprocesser.	Kommunikation og åbenhed om opgaver og udfordringer. Forventningsafstemning mellem det enkelte udvalgsmedlem og DKeF.	Vi inviterer til weekendmøde med fælles spisning og socialt samvær og der er gensidig personlig kontakt ved "sager"	Bestyrelse og udvalg
<b>Hvad har vi brug for hjælp til?</b>	Udvalgsarbejde og strategiarbejde samt frivillige til diverse arrangementer.	Vi vil sikre forbundets drift og løbende opgaver varetages	Handleplaner Sharepoint Årshjul	Vi har handleplaner i hvert udvalg som de frivillige skal navigere efter	Udvalg, ansatte og bestyrelse
<b>Hvordan byder vi nye udvalgsmedlemmer velkommen?</b>	Bestyrelsen inviterer frivillige 1 gang om året typisk hurtigt efter årsmødet og ellers hilses de velkommen i udvalget	Vi vil gerne sende et signal om at alle frivillige skal føle sig set og anerkendt gennem eget udvalg. Fremadrettet skal det enkelte udvalg byde velkommen hurtigt efter årsmødet og orientere sig i årshjulet i forhold til opgaver.	Møder, handleplaner og årshjul	Vi har en platform i sharepoint, hvor alle frivillige har egen mail og hvor bestyrelsen forventer at alle dokumenter opbevares.	Ansatte, udvalg og bestyrelse

### Ledelse og organisering af frivillige

<b>Har vi overblik over alle opgaver i DKeF?</b>	Ny strukturændring i 2020 sikrede et overblik. Vi har handleplaner.	Vi vil sikre at handleplaner opdateres løbende og at alle opgaver er synlige	Årshjul og sharepoint	Vi sætter udvalgsarbejdet på dagsorden på bestyrelsesmøderne.	Bestyrelsen
<b>Har vi frivillige nok til opgaverne?</b>	Vi har nok til driftsopgaverne, men	Vi vil arbejde strategisk med	Vi ønsker en god kommunikation og tæt	Vi arbejder løbende med at have overblik	Udvalg og bestyrelse

	vil også gerne prioritere udviklingsopgaver, hvilket kræver flere frivillige løbende.	opgaverne så vi sikrer kommende poster.	med udvalg og frivillige via Facebook, mail og møder. Fx Roadshow og klubbesøg	over opgaver og udvalg.	
<b>Hvordan fordeler vi opgaverne?</b>	Man bliver valgt til en post på årsmødet og derefter er det op til det enkelte udvalg at fordele opgaverne på de frivillige hænder.	Vi gennemgår løbende Love mv og opfordre udvalgene til det samme. LOA kvalitetssikre.	Udvalgene har frie hænder til selv at løse opgaverne, men bestyrelsen står til rådighed for sparring. Årshjul og forventningsafstemning mellem bestyrelse og udvalg	Pågår i egne udvalg	Udvalg
<b>Hvordan sikre vi kvalitet i opgaveløsningen?</b>	Vi inviterer udvalg til møde, hvis der er en specifik situation der kræver det og for at højne engagementet hos den enkelte.	Vi vil sikre kvalitet i opgaveløsningen løbende eksempelvis at overholde tidsfrister og aftaler.	Hver person har et udvalg tilknyttet, som de skal være i tæt dialog med. Bestyrelsen sætter det på dagsordenen på weekendmøderne	DKeF tilbyder kompetenceudvikling løbende.	Bestyrelse

### Synlighed og anerkendelse af frivillige

<b>Hvordan anerkender vi frivillige?</b>	DKeF laver sociale arrangementer og står altid til rådighed for at guide og vejlede.	Vil gerne være bedre til at anerkende frivillige og arbejdsgrupper (evt. blomst eller chokolade)	Frivillige der har ydet en indsats i årets løb skal inviteres til årsmødet og evt. omtales/hædres	Der skal udarbejdes en liste over hvem der er frivillige og deres opgaver.	Bestyrelsen og konsulent
<b>Hvordan synliggør vi forbundet?</b>	Intern og ekstern kommunikations-	Vi vil løbende sikre god kommunikation	Kommunikationsstrategi / contentplan mv. Bruge DIF	Vi ønsker at have en større platform at arbejde på løbende	Kommunikationsudvalg Thomas og Katja

	strategi, nyhedsbrev mv.	via hjemmeside, fb mv.			
<b>Hvordan får vi feedback fra de frivillige?</b>	Vi er i dialog med klubber og udvalg løbende og modtager gerne feedback via sociale medier og personlig henvendelse	Lytter til feedback og kommunikerer klart.	Roadshow, klubbesøg, årsmøde eller personlig dialog med bestyrelsen	Vi holder øje med feedback og opsøger det i forskellige sammenhænge. Evt. rundspørge med jævne mellemrum om trivsel og faglighed	Bestyrelse og udvalg
<b>Hvordan håndterer vi frivillige der forlader forbundet?</b>	Vi siger tak for hjælpen og de får en erkendtlighed	Frivillige skal inviteres til årsmødet. Deres arbejde skal synliggøres og anerkendes.	Gaveregulativ	Vi vil gerne spørge dem der forlader DKeF om hvorfor de stopper ved hjælp af et spørgeskema	Bestyrelsen og konsulent