DANSK KEGLE FORBUND
TILSLUTTET FÉDÉRATION INTERNATIONALE DES QUILLEURS

Dansk Kegle Forbund´s

Repræsentantskabsmøde

Søndag den 23. august 2020

KL.10.00



3 F i Nyborg
Vestergade 32, 1.
5800 Nyborg

Idrættens Hus, Brøndby Stadion 20, 2605 Brøndby
TLF: 43 26 23 46
E-Mail: ninepin@kegler.dk Hjemmeside: www.kegler.dk
Bankforbindelse: Lån og Spar
Kontonr. 0400-4019683929
CVR Nr. 35 18 49 37

DANSK KEGLE FORBUND
TILSLUTTET FÉDÉRATION INTERNATIONALE DES QUILLEURS

INDHOLDSFORTEGNELSE

****

Dagsorden	3
Formandens beretning	4
Eliteudvalgets beretning	6
Sportsudvalgets beretning sektion bohle	8
Sportsudvalgets beretning sektion classic	9
Ungdomsudvalgets beretning	10
Kursusudvalgets beretning (Ingen Beretning)	
Seniorudvalgets beretning (Ingen beretning)	
Amatør- og ordensudvalgets beretning	12
Lovudvalgets beretning	13
Dommerudvalgets beretning (Ingen beretning)	
Banekontrollørernes beretning (ØST ingen beretning) + (VEST)	14
Intern revisor	15
Regnskab	16
5 Forslag	17
Budget 2020	18
Valg	22
Inventarliste	23
Deltagerliste	24

Ordinært repræsentantskabsmøde D.Ke.F.
Søndag den 23. august, kl. 10.00

3F Østfyn, Vestergade 32, 5800 Nyborg
Indgang fra bagsiden – P-pladsen bag Føtex og Asia-restauranten

……

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Mandaternes prøvelse
3. Forhandlingsprotokol
4. Beretninger
    a) Forretningsudvalget
    b) Eliteudvalget
    c) Sportsudvalget, sektion Bohle
    d) Sportsudvalget, sektion Classic
    e) Ungdomsudvalget
    f) Kursusudvalget
    g) Seniorudvalget
    h) Amatør- og Ordens Udvalget
    i) Lovudvalget
    j) Dommerformanden
    k) Banekonsulent
    l) Intern revision
5. Regnskab
6. Forslag

Her skal der stemmes om DKeFs forslag om de nye vedtægter
Bliver det et ja – så afsluttes repræsentantskabsmødet og der bliver en pause, hvorefter Årsmødet – jfr. de nye vedtægter § 8 – samles og registreres.
Herefter gennemfører Årsmødet resten af dagsordenen – jfr. de nye vedtægter §11 punkt G til J.

Bliver det et nej, så fortsætter repræsentantskabsmødet med resten af dagsordenen punkt 7 til 13.

7. Budget og fastsættelse af licensgebyr
8. Valg af Forretningsudvalg
9. Valg af faste udvalgsformænd
10. Valg af udvalgsmedlemmer
11. Valg af suppleant til forretningsudvalget og suppleanter til amatør- og ordensudvalget
12. Fastsættelse af ny dato for næste års rep. møde.
13. Eventuelt

DKeFs medlemsforeninger inviteres således til at deltage i det eventuelle Årsmøde punkt G til J. Dette møde forventes at starte kl. 13.00, men kan hvis Repræsentantskabsmødet trækker ud starte på et noget senere tidspunkt.

Beretning til repræsentantskabsmødet 2020

Så er der gået mere end et år siden sidste repræsentantskabsmøde. OG sikke da et år.
Corona ramte os, Danmark og vores sport. Der kom et Lock-Down, som ramte vores alles hverdag, turnering og vores repræsentantskabsmøde.
Alt er blevet aflyst, flyttet, udsat. I skrivende stund er hverdagen ganske småt ved at vende tilbage og vi håber at den sunde fornuft bringer os godt igennem denne tid.

Men arbejdet har ikke ligget stille. Der er arbejdet intens med en ny struktur for D.Ke.F. Forslag til nye vedtægter, nye udvalg, en anden måde at arbejde på, er blevet drøftet og skal endelig besluttes i dag. Forud for har der været afholdt informationsmøder rundt i landet. Ligesom det også er blevet drøftet indgående på Unionernes repræsentantskabsmøder. På trods af alle drøftelser og forberedelser, vil der sikkert dukke noget op som vi har glemt, fordi der også ved keglesporten er rigtig mange 'sådan plejer vi'. Og disse 'plejer' får man ikke altid beskrevet.
Ligeledes er der spørgsmål til økonomien som måske ikke er beskrevet godt nok, fordi der også her er mange, 'plejer'. Vi har bestræbt os på at få det hele med og det vil Niklas komme ind på under regnskabet. Udgangspunktet har været at der så vidt muligt i de første to år ikke skal ske de store ændringer. Men da man i Unionerne ikke har kørt på samme måde, vil der for nogen ske nogle tilretninger/tilpasninger.
Derudover er der også lavet en ny hjemmeside for D.Ke.F. Her findes nu også unionernes hjemmesider, resultater og om Dansk Kegleforbund. I den forbindelse er der også udarbejdet et nyt logo, som nu står flot og skarpt på hjemmesiden.

Økonomien i D.Ke.F bliver også drøftet på vores andre møder. Også på vores møder med DIF, hvor vi drøfter de strategiske spor.
Der er som konsekvens af de strategiske spor også blevet arbejdet rigtig meget med at holde kursus/møder ude i landet. Der har været uddannelse i kegleportalen. Der har været om hvordan vi alle sammen via onlineløsninger kan blive mere synlig. Ligeledes blev der givet inspiration til hvordan der kan tages imod nye medlemmer. Der er udarbejdet flyers og plakater til synlighedsarbejdet. Marketings- og kommunikationsarbejdet er straks lidt sværere at få gang i. Der har dog været deltagelse i et 'Speeddatingsmøde' med kommunerne, og kontakt er etableret.

Hovedbestyrelsen og forretningsudvalget er så småt kommet i gang med at sende informationer ud efter møder.
Der har været rigtig meget arbejde med at beskrive hvad vi vil og hvem der skal gøre hvad. Dette arbejde har dog desværre endnu ikke haft den udadvendte effekt og dermed har det ikke bidraget til af få nye medlemmer. Det affødte på det halvårlige opfølgningsmøde med DIF, til at vi fik et brev med en opfordring til at arbejdet med at få nye medlemmer skal intensiveres.
Vores grundstøtte er nedsat med 1000 kr., da vi har haft medlemstilbagegang.

Vi har endnu 1½ år tilbage med denne strategiaftale. Men allerede her før sommerferien, er der indkaldt til et møde om, hvordan DIF påtænker at gribe arbejdet med den nye strategi an.

Sidst på året valgte vores sportsleder at trække sig pga. arbejdspres her og på hjemmefronten. Det resulterede i at vi delte posten op i en Eliteleder og en Turneringsleder.

Tak til Jette, Eliteleder, og Johnny, Turneringsleder, for at sige ja til udfordringen og med kort frist at overtage arbejdet.

For første gang blev der afholdt et Breddestævne. Der var en ok deltagelse, men det kan blive bedre og der arbejdes også med en ny dato så man ikke kolliderer med ferieperioden.

I NBN (**N**inepin**B**reitensport**N**ational)blev der afholdt EM. Det udnyttes altid til at holde generalforsamling i foreningen. På grund af sygdom blev der valgt en ny formand, men Formanden for D.Ke.F beholdt pladsen som næstformand.

Sidst, men absolut ikke mindst, er der etableret 4 nye Classic baner i Grøndalscentret i København.
Vi ønsker endnu engang rigtig hjertelig tillykke.

Jeg vil afslutte med at takke Unionerne, HB, udvalgene, kassereren og sekretæren for det gode samarbejde og jeres store arbejde i det forløbende år. Året der igen medførte meget arbejde og store ændringer. Vi ved at arbejdet og ændringerne fortsætter – og det samme håber jeg at vores gode samarbejde gør.

Marita

Beretning fra Elite udvalget

Denne beretning lavet ud fra det jeg har fået fra Henning Nielsen, fundet på hjemmesider og Facebook

Nationscup blev spillet i Fredericia i september måned med 63 spiller. Følgende spiller var udtaget

Damer
Marianne Jensen
Sabrina Kolfach
Camilla Hansen
Sofie Jensen

Herrer
Johnny Mandau
Niels Skipper
Claes F. Hansen
Martin F. Hansen

Vi havde en landsholdsspiller med i finalen, men 4 dansker i alt, hvor SKU med Zenia Pedersen vandt bronze. Stort tillykke

Finale

Damer

Placering	Navn	Klub	Point
GULD	**Christiane Gebauer**	**Hamburg**	**44**
SØLV	**Simone Grziwa**	**Bremen**	**44**
BRONZE	**Zenia Pedersen**	**SKU**	**41**
4	Lisa Völter	Brandenburg	39
5	Sandra Wesemann	Berlin	38
6	Yvonne Hinsemann	Niedersachen	34
7	Marianne Jensen	Danmark	33
8	Jana Behrens	Tyskland	33

Finale

Herrer

Placering	Navn	Klub	Point
GULD	**Kai Ludorf**	**Tyskland**	**47**
SØLV	**Götz Wohlgemuth**	**Hamburg**	**45**
BRONZE	**Timo Koch**	**Tyskland**	**42**
4	Christian Spyra	Niedersachen	42
5	André Krause	Berlin	40
6	Tobias Jensen	JKU	32
7	Peter S. Andersen	FKU	30
8	Richard Albrecht	Tyskland	28

EM i Luxemburg i oktober var følgende spiller udtaget

Damer	**Herrer**
Marianne Jensen	Tobias Jensen
Christina Juul	Niels Skipper
Zenia Pedersen	Christian Schrøder
Sabrina Kolfach	Michael Kreutzfeldt
Camilla Hansen	Martin F. Hansen

Det blev til 2. pladser for hold.
Tobias Jensen blev nr. 2 individuelt ved herrerne og Christina Juul nr. 3 ved damerne
Tobias Jensen gjorde det så flot, at han er udtaget til VM i Schere i 2021

Eliteleder

Jette Stougård

DANSK KEGLE FORBUND
TILSLUTTET FÉDÉRATION INTERNATIONALE DES QUILLEURS

SPORTSUDVALGET

Hermed får i min beretning for 2019.

Da jeg først er tiltrådt stillingen d. 1. november, vil og kan jeg ikke stå til ansvar for hvad der er sket i de første 10 måneder af 2019.

Men jeg har i de 2 måneder hvor jeg har været på posten brugt tid på og sætte mig ind i tingene og gjort klar til hvad der skal bruges i 2020 samt forberedt aktivitetskalenderen for 2020/21. I skrivende stund er den lavet færdig.

Der skal lyde en stor tak til spilleudvalget med og hjælpe mig med alle de spørgsmål jeg har haft op til og efter jeg sagde ja til stillingen for 6 måneder. Uden jer havde jeg ikke sagt ja til dette.

Samtidig vil jeg godt gøre det klart, at jeg **IKKE** vil indtræde i den nye bestyrelse eller det nye turneringsudvalg, da jeg ikke får tid til dette efter sommerferien.

Der skal lyde en stor tak alle i Dansk kegle forbunds bestyrelse og jeg ønsker alle held og lykke i 2020.

Med sportslig hilsen

Johnny Mandau

Johnny Mandau, Rosenvænget 26, 5500 Middelfart
Mobil: 22 18 21 16
E-mail: jmandau@hotmail.com

DANSK KEGLE FORBUND
TILSLUTTET FÉDÉRATION INTERNATIONALE DES QUILLEURS

Beretning Classic 2019

Så er der atter gået et år, her er så hvad der er sket i Classic afdelingen 2019

I januar var Nord afsted til Estland Open.

I februar var der 4 spillere som var taget afsted for at spille Sverige Open.

I april var der afslutning på vores turnering.

Vinder af 1 division blev Nord 1 nr. 2 Fionia 2 nr. 3 KCK 1.
Vinder af 2 division blev HCK 2 nr. 2 KCK 3 nr.3 KCK 4.

I december kom der 4 nye bane i Grøndal centret hvor man kun nåede at spille en kamp, så nu er det godt at vi har 6 baner.

I maj sket følgende:

Der var individuelt DM

For damer nr. 1 Bente Wiinberg nr. 2 Christina Sørensen HCK nr. 3 Anni Malm Kifa
For herrer nr. 1 Peter Sørensen HCK nr. 2 Jannik Hansen HCK nr. 3 Claes F. Hansen Nord

Så var der WM for hold i Rokycany i Tjekkiet.

Der var et dame og herre hold afsted, og der blev lavet mange flotte resultater.

Alle resultater kan ses på hjemmesiden.

Det var i store træk hvad der er sket indenfor Classic.

Jeg vil sige tak, for et godt samarbejde til de 3 andre i Classisudvalget.

På Classisudvalgets vegne
Ena Bargholz

Ena Bargholz, Hvissingevej 49, 2600 Glostrup
Mobil 20 94 28 23
E-mail: keglerclassic@gmail.com

DANSK KEGLE FORBUND
TILSLUTTET FÉDÉRATION INTERNATIONALE DES QUILLEURS

UNGDOMSAFDELINGEN

Beretningen Fra Ungdomsudvalget 2019

2019 var et år fyldt med mange nye udfordringer fra landskampen til Unionskampene til samarbejdet med formændene i de 4 unioner og samarbejdet med HB,

En del af det store arbejde i 2019 i D.Ke.F er gået med den nye struktur, som D.I.F og D.Ke.f har lagt omkring deres tilskud til keglesportens fremtidige økonomi, dette har betyder at der har været nogle ændringer i vores budget, og at vi derfor kun har haft 3 unionssamlinger i 2019 og ikke 4 som før. Der er også andre steder vores budget er blevet tilpasset de nye forhold.

Årets Idrætslejr var i Odense, for dem, der var udtaget til landsholdet, her havde vi 7 debutanter med. Der blev øvet sange, gennemgået dommerregler, taget billeder og trænet en masse fredag og lørdag, så vi var godt rustet forude for landskampen.

Landskampen 2019, var i Peine, hvor vi igen spillede mand mod mand, hvilket gør landskampen mere underholdende, vi tabte desværre 52-0, men der var mange tætte kampe og gode resultater.

På det tekniske møde til landskampen diskuteret vi, om vi skulle lave ændringer i måden vi spiller landskampen mod Tyskland på. Bl.a grundet at både vi og tyskerne har store udfordringer med medlemstallet i sporten, vi snakkede bl.a om U23 skulle tages med ind under ungdommen og om vi skulle stille med mixhold for U14 og med større hold for U18.
Alt dette er grundet, at vi kan få svært ved at stille hold i U18 og at U23 måske hører til ved de voksne til side lagt indtil videre, men jeg forestiller mig at vi diskutere det videre ved landskampen i 2020.

De 3 unionssamlinger i sæsonen 2019 blev Middelfart, Odense, Haslev over 6 runder. Her er der desværre ikke den store spænding da FKU har flest spillere

og størst bredde. Desværre har vi oplevet at være ramt af mange afbud til unionskampene.

DM 2019 blev afviklet i Roskilde, vi havde en super hyggelig dag med godt keglespil og flotte resultater i alle 6 rækker inklusive par DM.

Vi har i skrivende stund ca. 50 medlemmer i ungdommen i D.Ke.f, hvilket jo er en lille flok, jeg kan derfor kun opfordrer klubberne rundt omkring i det danske land til at gøre endnu mere i fremtiden end i allerede gør i forvejen for at få nye medlemmer ind. Her vil jeg gerne fremhæve, at det i den forgange sæson er lykkedes Haslev Kegleklub at få 11 nye ungdomsmedlemmer og Fredericia, som har fået 4 nye, hvilket forhåbentlig kan gøre at der igen kan komme lidt liv og spænding om resultaterne i ungdommen.

Til sidst vil jeg takke alle ledere ude i klubberne, der arbejder med ungdommen. I gør et fantastisk arbejde og tak til alle spillerne, det er super spændende at arbejde med ungdommen, jeg vil også gerne takke for det gode samarbejde, jeg har haft med de 4 unionsformænd og hovedbestyrelsen D.Ke.F i det forgange år.

Med Sportslig Hilsen
Jesper Nielsen
Ungdomsformand D.Ke.F

Beretning fra Amatør- og Ordensudvalget til D.Ke.F's Repræsentantskabsmøde

Odense, den 07.02.20.

Beretning fra Amatør- og Ordensudvalget til D.Ke.F's Repræsentantskabsmøde Siden sidste års repræsentantskabsmøde, har der ikke været sager til behandling i Amatør- og Ordensudvalget. En situation vi i udvalget er glade for, i det sager til behandling ofte omhandler tvist imellem klubber og spillere.

På Amatør- og Ordensudvalgets vegne

Peter Andersen

Lovudvalgets beretning 2019

Efter vedtagelse på Repræsentantskabsmødet den 2. juni 2019 er vedtagne forslag indarbejdet i D.Ke.F.'s love og spilleregler i lovkomplekset.

Lovudvalgsformanden har sammen med Mogens Christensen, SKU og Ena Bargholtz, Classicudvalget, udgjort "Det lille Lovudvalg" og haft samarbejde om, og lavet udkast til nye eliteprogrammer både for sektion bohle og classic. Disse udkast til eliteprogrammer blev ikke gennemarbejdet og godkendt i 2019.

Lovudvalgsformanden har endvidere deltaget i diverse møder om de strategiske spor og møder med Jan Darfelt om udfærdigelse af udkast til nye love i forbindelse med omstrukturering.

I slutningen af året har lovudvalget udfærdiget lovforslag til repræsentantskabsmøde i 2020 om opdeling af Elite- og sportsudvalget sektion bohle, så der igen er 2 udvalg.

På lovudvalgets vegne

Jette Møller

Beretning fra banekontrollør for Vest

Jeg har i det forgangne år kontrolleret baner i følgende steder:

Nyborg, Odense, Middelfart, Fredericia og Kolding.

Der var intet at bemærke nogen af stederne.

Der var måske alligevel noget, jeg kom til at godkende en bane i Nyborg med nogle for lette kegler dette er efterfølgende rettet.

M.v.h. luffe (banekonsulent i Nyborg)

Intern Revision

Jeg har foretaget gennemgang af bilag. Dette er sket elektronisk, da kassereren ikke benytter DKeF´s kontor, men arbejder hjemmefra.

Jeg har fået adgang til regnskabsprogrammet og bankkontoen.

Der er brugt penge på streaming, konsulent, breddestævne og møder med DIF angående ny struktur.

Dette må vi håbe hjælper, da medlemstallet er dalende.

Bilag er delvist blevet scannet så jeg kunne gennemgå dem.

Fra næste år bliver alle bilag scannet.

Med sportslig hilsen

John Andersen

Intern Revisor

Regnskab 2019

Dansk Kegle Forbund

Idrættens Hus

2605 Brøndby

CVR nr.: 35 18 49 37

Årsrapport
1. januar 2019 - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på forbundets ordinære forretningsudvalgsmøde
den 7. juni 2020

Penneo dokumentnøgle: M7JJ4-E04XH-TKEA6-CBGOZ-IMAWJ-EB3WU

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	**2**
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	**3**
Forbundsoplysninger	**7**
Ledelsesberetning	**8**
Anvendt regnskabspraksis	**9**
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	**11**
Balance 31. december	**12**
Noter til årsrapport	**14**

Penneo dokumentnøgle: M7JJ4-E04XH-TKEA6-CBGOZ-IMAWJ-EB3WU

Ledelsespåtegning

Nedenstående aflægger hermed årsrapport for 2019 for Dansk Kegle Forbund.

Årsrapporten aflægges efter bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kapitel 4 og 6 om regnskab og revision for tilskudsmodtagere under Kulturministeriets ressort, som modtager tilskud i henhold til lov om visse spil, lotterier og væddemål.

Det er vores opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af forbundets finansielle stilling.

Vi indstiller årsrapporten til repræsentantskabets godkendelse.

Forretningsudvalget:

Nyborg, den 7. juni 2020

Marita Geinitz Formand	Niklas Lykke Rejnstrup Kasserer
Finn Hyldmar Sekretær	Mogens Eriksen Næstformand og JKU
Svend Jørgensen FKU	Michael Zimmermann SKU
Helene Holst Jensen KKU	

Penneo dokumentnøgle: M7JJ4-E04XH-TKEA6-CBGOZ-IMAWJ-EB3WU

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til repræsentantskabet i Dansk Kegle Forbund.

Konklusion
Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Kegle Forbund for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Grundlag for konklusionen
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed
Vi er uafhængige af forbunden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen
Forbundet har i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6, som sammenligningstal medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere forbundets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forbundet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Penneo dokumentnøgle: M7JJ4-E04XH-TKEA6-CBGOZ-IMAWJ-EB3WU

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, beviste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af forbundets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed om forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om forbundets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentligt usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medfører, at forbundet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Penneo dokumentnøgle: M7JJ4-E04XH-TKEA6-CBGOZ-IMAWJ-EB3WU

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering
Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Penneo dokumentnøgle: M7JJ4-E04XH-TKEA6-CBGOZ-IMAWJ-EB3WU

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

København, den 7. juni 2020

Ernst & Young
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Ulrik Benedict Vassing
Statsautoriseret revisor
ID: mne32827

Penneo dokumentnøgle: M7JJ4-E04XH-TKEA6-CBGOZ-IMAWJ-EB3WU

Forbundsoplysninger

Beliggenhed	Idrættens Hus 2605 Brøndby	
CVR-nr.	35 18 49 37	
Stiftet	13. december 1942	
Telefon	43 26 23 46	
Hjemmeside	www.kegler.dk	
Regnskabsår	1. januar 2019 - 31. december 2019	
Forretningsudvalg	Marita Geinitz	Formand
	Niklas Lykke Rejnstrup	Kasserer
	Finn Hyldmar	Sekretær
	Mogens Eriksen	Næstformand og JKU
	Svend Jørgensen	FKU
	Michael Zimmermann	SKU
	Helene Holst Jensen	KKU
Revisor	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab CVR-nr. 30 70 02 28	

Penneo dokumentnøgle: M7JJ4-E04XH-TKEA6-CBGOZ-IMAWJ-EB3WU

Ledelsesberetning

Forbundets væsentligeste aktiviteter

Forbundets hovedaktivtet er administrationen af keglespil med ca. 4.000 medlemmer med baner fordelt i Danmark.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Forbundets reusltat udviser et overskud, som ledelsen vurderer som tilfredsstillende.

Forbundets ledelse forventer et positivt resultat for det kommende år.

Væsentlige budgetafvigelser

De væsentligste afgvigelser ift. budgettet er udgiften til DIF konsulenter, hvilket vi har haft benyttet mere i året, for at få lavet et professionelt setup som vil kunne implenteres af de frivillige kræfter som skal føre det videre.

Der har været en større udgift til hjemmesiden end budgettet, hvilket skyldes at vi har fået opdateret hjemmesiden for forbundet samt unionerne, for at gøre dem mere moderne og mobilvenlige, hvilket har været et problem med de tidligere hjemmesider

Generelt har udgifterne været lavere end forventet. Ledelsen i forbundet har haft størst fokus på en omlægning af forbundets struktur i året, hvorfor at nogle af tiltagene i sporerne har været nedprioteret rent økonomisk og udgifterne hertil forventes at komme i det kommende år.

Forventet udvikling

I 2017 indgik Dansk Kegle Forbund en strategi aftale med Danmarks Idrætsforbund. Strategiaftalen siger at vi skal have større opmærksomhed på at fastholde og få nye medlemmer, ligesom vi skal være mere synlige. Ligeledes skal vi være meget opmærksomme på vores økonomi, da tilskuddet fra Danmarks Idrætsforbund bliver ændret væsentlig. Derfor er vi i gang med at ændre vores tilskudsregler og kigger nøje på udgifterne.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsåret afslutning indtruffet begivenhede, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsregnskabet

Penneo dokumentnøgle: M7JJ4-E04XH-TKEA6-CBGOZ-IMAWJ-EB3WU

Anvendt regnskabspraksis

Generelt
Årsrapporten for Dansk Kegle Forbund er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de fravigelser og tilpasninger der følger i henhold til bekendtgørelsen nr. 1701 af 21. december kapital 4 og 6, samt forbundets vedtægter.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generalt om indregning og måling
Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forbundet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå forbundet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen
Opstillingsform
Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

Indtægter
Indtægter vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Omkostninger
Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Finansielle poster
Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består af renter af bankindeståede m.v.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger.

Penneo dokumentnøgle: M7JJ4-E04XH-TKEA6-CBGOZ-IMAWJ-EB3WU

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs. Årets ændring i aktiernes samlede kursværdi indregnes med ét beløb i resultatopgørelsens finansielle poster.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning og indestående på anfordringskonti i pengeinstitutter.

Egenkapital

Udtrykker forbundets indestående i forbundet, opgjort som forskellen mellem virksomhedens indregnede aktiver og forpligtelser.

'Overført resultat m.v." indeholder akkumuleret resultat fra tidligere år.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Penneo dokumentnøgle: M7JJ4-E04XH-TKEA6-CBGOZ-IMAWJ-EB3WU

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note		2019 kr.	Budget (ej revideret) 2019 kr.	2018 kr.
	Tilskud Danmarks Idrætsforbund	1.397.000	1.392.000	1.392.000
1	Kontingenter	42.420	45.000	44.320
2	Stævneindtægter	7.940	3.200	0
3	Øvrige indtægter	15.450	0	0
		1.462.810	1.440.200	1.436.320
4	Administration	-350.803	-363.500	-266.787
5	Reklame	-82.048	-60.000	-61.440
6	Møder	-102.663	-140.000	-84.250
7	Danske Mesterskaber	-263.011	-298.200	-288.892
8	Stævner	-232.441	-334.000	-259.460
9	Landskampe	-34.331	-25.000	-94.991
		-1.065.297	-1.220.700	-1.055.820
	Resultat før finansielle poster	**397.513**	**219.500**	**380.500**
10	Finansielle indtægter	122.548	30.000	37.598
11	Finansielle omkostninger	-41.116	0	-72.016
	Årets resultat	**478.945**	**249.500**	**346.082**
	Forslag til resultatdisponering:			
	Overført restandel af årets resultat	478.945	249.500	346.082
	Disponeret i alt	**478.945**	**249.500**	**346.082**

Penneo dokumentnøgle: M7JJ4-E04XH-TKEA6-CBGOZ-IMAWJ-EB3WU

Balance 31. december

Note		2019 kr.	2018 kr.
	Aktiver		
12	**Værdipapirer**	**1.998.160**	**1.439.536**
13	Andre tilgodehavender	11.017	29.590
	Periodeafgrænsningsposter	9.947	0
	Tilgodehavender i alt	**20.964**	**29.590**
	Kasse	0	132
	Bankindestående	570.664	602.514
	Likvide beholdninger i alt	**570.664**	**602.646**
	Omsætningsaktiver i alt	**2.589.788**	**2.071.772**
	Aktiver i alt	**2.589.788**	**2.071.772**

Penneo dokumentnøgle: M7JJ4-E04XH-TKEA6-CBGOZ-IMAWJ-EB3WU

Balance 31. december

Note		2019 kr.	2018 kr.
	Passiver		
14	Overført resultat	2.556.717	2.071.772
	Egenkapital i alt	**2.556.717**	**2.071.772**
	Kreditorer	33.071	0
	Gældsforpligtelser i alt	**33.071**	**0**
	Passiver i alt	**2.589.788**	**2.071.772**

Penneo dokumentnøgle: M7JJ4-E04XH-TKEA6-CBGOZ-IMAWJ-EB3WU

Noter til årsrapport

1 Kontingenter

	2019 kr.	Budget (ej revideret) 2019 kr.	2018 kr.
FKU Kontingent	11.580	12.000	11.820
JKU Kontingent	13.080	14.000	13.760
SKU Kontingent	11.460	11.000	10.860
KKU Kontingent	4.800	6.500	6.380
Senior kontingent	1.500	1.500	1.500
Kontingenter i alt	**42.420**	**45.000**	**44.320**

2 Stævneindtægter

	2019 kr.	Budget (ej revideret) 2019 kr.	2018 kr.
DM Senior	3.200	3.200	0
Breddestævne	4.740	0	0
Stævneindtægter i alt	**7.940**	**3.200**	**0**

3 Øvrige indtægter

	2019 kr.	Budget (ej revideret) 2019 kr.	2018 kr.
Ekstra udlodning DIF	11.523	0	0
Clubpeople	200	0	0
Internationalt samarbejde	3.727	0	0
Øvrige indtægter i alt	**15.450**	**0**	**0**

Penneo dokumentnøgle: M7JJ4-E04XH-TKEA6-CBGOZ-IMAWJ-EB3WU

Noter til årsrapport

4 Administration

	2019 kr.	Budget (ej revideret) 2019 kr.	2018 kr.
Kontorartikler	-2.203	-15.000	-557
Telefon og internet	-1.320	-20.000	-18.210
Porto og gebyrer	-4.400	-500	-1.180
DIF Kontorleje	-54.827	-50.000	-54.943
IT til administrationen	-14.745	-10.000	0
Kontingenter	-15.490	-12.000	-11.384
Sekretærløn	-50.370	-49.000	-49.369
Revision og regnskab	-1.696	-32.000	-17.156
DIF - Forsikring	-22.520	-25.000	-21.134
DIF - Konsulenter	-91.200	-60.000	-10.000
Småanskaffelser	-4.846	0	0
Gaver, blomster mv.	-10.765	-10.000	0
Bestyrelsesgodtgørelse	-16.800	0	0
Streaming	-14.492	0	0
Tilskud unionerne	-40.000	-80.000	-80.000
Diverse omkostninger	-5.129	0	-2.854
Administration i alt	**-350.803**	**-363.500**	**-266.787**

5 Reklame

	2019 kr.	Budget (ej revideret) 2019 kr.	2018 kr.
Hjemmeside og EDB-omkostninger	-79.798	-55.000	-50.834
Reklamemateriale	-2.250	0	0
Gaver og blomster	0	0	-5.865
Præmier / medaljer	0	0	-3.878
Beklædning	0	-5.000	-863
Reklame i alt	**-82.048**	**-60.000**	**-61.440**

Penneo dokumentnøgle: M7JJ4-E04XH-TKEA6-CBGOZ-IMAWJ-EB3WU

Noter til årsrapport

6 Møder

	2019 kr.	Budget (ej revideret) 2019 kr.	2018 kr.
FU og FIQ-møder	-12.769	0	-6.930
Rep. og hovedbestyrelsesmøder	-58.523	-50.000	-49.778
DIF møder	-24.373	-30.000	-15.915
Udvalgsmøder	-2.908	-5.000	-6.669
Eliteudvalgsmøder	0	-10.000	-2.508
Classicmøder	-1.132	-5.000	0
Kurser	-2.958	-30.000	-2.450
Dommerkurser	0	-10.000	0
Møder i alt	**-102.663**	**-140.000**	**-84.250**

7 Danske Mesterskaber

	2019 kr.	Budget (ej revideret) 2019 kr.	2018 kr.
DM - old boys/girls	-37.066	-70.000	-67.750
DM - senior, hold	-21.523	-28.000	-21.844
DM - senior, individuelt	-27.691	-25.000	-19.325
DM - damer og herrer	-79.514	-80.000	-87.528
DM - ungdom	-16.695	-25.000	-28.260
DM - classic, individuelt	-3.006	-3.700	-3.420
DM - turn. J.K.U.	-13.533	-11.000	-11.152
DM - turn. S.K.U.	-18.689	-10.000	-9.717
DM - turn. F.K.U.	-24.270	-23.000	-22.987
DM - turn. K.K.U.	-3.202	-8.000	-7.909
Divisionsudgifter	-17.822	-14.500	-9.000
Danske Mesterskaber i alt	**-263.011**	**-298.200**	**-288.892**

Penneo dokumentnøgle: M7JJ4-E04XH-TKEA6-CBGOZ-IMAWJ-EB3WU

Noter til årsrapport

8 Stævner		Budget (ej revideret)	
	2019	2019	2018
	kr.	kr.	kr.
VM - classic	-66.036	-90.000	-72.444
Danish Open, classic	0	-20.000	0
Sweden Open, classic	0	0	-5.500
Polen Open (Screm)	-10.811	-7.000	-7.856
Master Cup	0	0	-6.865
D.Ke.F. pokalturneringen	-9.831	-10.000	-9.940
EM Stævne - bohle	-39.191	-40.000	-71.946
Breddestævne	-12.978	-29.000	0
Nation Cup	-52.903	-70.000	0
Nålestævner	-465	-3.000	-3.775
Ungdomsturneringen	-34.330	-45.000	-71.117
Skoleturnering	-2.500	0	0
Banekontrol	-3.396	-20.000	-10.017
Stævner i alt	**-232.441**	**-334.000**	**-259.460**

9 Landskampe		Budget (ej revideret)	
	2019	2019	2018
	kr.	kr.	kr.
Landskamp voksne	0	0	-25.200
Landskamp ungdom	-24.680	-25.000	-66.855
Landsholdstræning, ungdom	-9.651	0	-2.936
Landskampe i alt	**-34.331**	**-25.000**	**-94.991**

10 Finansielle indtægter		Budget (ej revideret)	
	2019	2019	2018
	kr.	kr.	kr.
Renter, bank	501	0	1.374
Renter og udtræk obligationer	51.822	30.000	36.224
Kursgevinst obligationer	70.225	0	0
Finansielle indtægter i alt	**122.548**	**30.000**	**37.598**

Penneo dokumentnøgle: M7JJ4-E04XH-TKEA6-CBGOZ-IMAWJ-EB3WU

Noter til årsrapport

11	Finansielle omkostninger	2019 kr.	Budget (ej revideret) 2019 kr.	2018 kr.
	Kurstab obligationer	-11.526	0	-72.016
	Nedskrivning af tilgodehavende udbytteskat	-29.590	0	0
	Finansielle omkostninger i alt	**-41.116**	**0**	**-72.016**

12	Værdipapirer	2019 kr.	2018 kr.
	Nordea Invest Basis 1	511.485	476.268
	Nordea Invest Basis 2	284.388	255.612
	Lån & Spar Invest MixObligationer	982.410	494.012
	Lån & Spar Invest Obligationer	190.718	190.437
	Lån & Spar Invest Afd, Danske Aktier	29.159	23.207
	Værdipapirer i alt	**1.998.160**	**1.439.536**

13	Andre tilgodehavender	2019 kr.	2018 kr.
	Tilgodehavende udbytteskat	11.017	29.590
	Andre tilgodehavender i alt	**11.017**	**29.590**

14	Overført resultat	2019 kr.	2018 kr.
	Saldo primo	2.071.772	1.725.690
	Regulering til overført resultat primo	6.000	0
	Overført restandel af årets resultat	478.945	346.082
	Overført resultat ultimo	**2.556.717**	**2.071.772**

Penneo dokumentnøgle: M7JJ4-E04XH-TKEA6-CBGOZ-IMAWJ-EB3WU

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Mogens Eriksen
Forretningsudvalg
På vegne af: Dansk Kegle Forbund
Serienummer: PID:9208-2002-2-431591008424
IP: 77.243.xxx.xxx
2020-06-08 07:41:33Z
NEM ID

Finn Hyldmar
Forretningsudvalg
På vegne af: Dansk Kegle Forbund
Serienummer: PID:9208-2002-2-987579389365
IP: 87.61.xxx.xxx
2020-06-08 08:06:52Z
NEM ID

Svend Jørgensen
Forretningsudvalg
På vegne af: Dansk Kegle Forbund
Serienummer: PID:9208-2002-2-698538160264
IP: 93.184.xxx.xxx
2020-06-08 15:14:46Z
NEM ID

Michael Zimmermann
Forretningsudvalg
På vegne af: Dansk Kegle Forbund
Serienummer: PID:9208-2002-2-389701824723
IP: 128.0.xxx.xxx
2020-06-08 16:36:47Z
NEM ID

Niklas Lykke Rejnstrup
Forretningsudvalg
På vegne af: Dansk Kegle Forbund
Serienummer: PID:9208-2002-2-383923004805
IP: 5.186.xxx.xxx
2020-06-09 04:43:00Z
NEM ID

Helene Holst Jensen
Forretningsudvalg
På vegne af: Dansk Kegle Forbund
Serienummer: PID:9208-2002-2-040913472364
IP: 2.111.xxx.xxx
2020-06-09 14:59:54Z
NEM ID

Marita Geinitz
Forretningsudvalg
På vegne af: Dansk Kegle Forbund
Serienummer: PID:9208-2002-2-960934880292
IP: 212.130.xxx.xxx
2020-06-10 12:53:36Z
NEM ID

Ulrik B Vassing
Statsautoriseret revisor
På vegne af: Ernst & Young P/S
Serienummer: CVR:30700228-RID:77180494
IP: 85.204.xxx.xxx
2020-06-10 13:54:00Z
NEM ID

Penneo dokumentnøgle: M7JJ4-E04XH-TKEA6-CBGOZ-IMAWJ-EB3WU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validate**

Dansk Kegle Forbund

CVR-nr. 35 18 49 37

Revisionsprotokollat

af 7. juni 2020
til årsregnskabet for 2019

Penneo dokumentnøgle: 1A18C-EZFMI-VWUVA-6XU77-IMXP6-MK5CY

Building a better working world

1 Indledning

Vi har revideret årsregnskab for 2019 for Dansk Kegle Forbund (forbundet), der udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vi har i tilknytning til revisionen læst ledelsesberetningen.

Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Revisionens formål og omfang samt ansvaret for regnskabsaflæggelsen er omtalt i vores revisionsprotokollat af 2. juni 2019.

I dette revisionsprotokollat har vi beskrevet væsentlige forhold, som efter vores vurdering er relevante for forretningsudvalget.

Vi har forsynet årsregnskabet med en revisionspåtegning uden modifikationer af konklusionen og med sædvanlig fremhævelse af forhold om budgettal, idet forbundet har medtaget budgettal i årsregnskabet, som krævet i Kulturministeriets bekendtgørelse for regnskabsaflæggelsen, samt afgivet en udtalelse om ledelsesberetningen uden bemærkninger.

Revisionsprotokollatet er alene udarbejdet til brug for forretningsudvalget og Danmarks Idrætsforbund og forudsættes ikke anvendt af andre eller til andre formål.

1.1 Forbundets forretningsgange og interne kontroller

Forretningsgange og interne kontroller afpasses efter forbundets størrelse og karakter med henblik på at forebygge uforudsete tab i forbundet, understøtte ledelsens tilsyn med forbundet og at sikre en rettidig og pålidelig økonomirapportering

Forbundet har et begrænset antal administrative medarbejdere, hvilket medfører, at det ikke på alle områder er muligt at etablere en effektiv funktionsadskillelse og dermed effektiv intern kontrol.

Vi har drøftet den manglende funktionsadskillelse med ledelsen, som anerkender, at den er bekendt med, at dette medfører en øget risiko for, at tilsigtede og utilsigtede fejl, mangler eller uregelmæssigheder, herunder misbrug af forbundets aktiver, kan opstå og forblive uopdagede.

Forbundets ledelse har oplyst, at en effektiv funktionsadskillelse på alle områder ikke er hensigtsmæssig med de roller, som forbundets nuværende medarbejdere har. Ledelsen har oplyst, at den kompenserer herfor gennem løbende overvågning af forbundets aktiviteter og gennemgang af forbundets økonomirapportering.

Som følge af den manglende funktionsadskillelse har revisionen primært været tilrettelagt ud fra en substansbaseret tilgang, hvor vi ved stikprøver tester poster i resultatopgørelse, balance, noter og andre krævede oplysninger m.v. til ekstern og anden dokumentation samt udfører substansanalytisk revision. Ved substansanalytisk revision foretages en vurdering af udvalgte regnskabsposter gennem analyse af forventelige sammenhænge mellem både finansielle og ikke-finansielle oplysninger.

2 Øvrige forhold

2.1 Forvaltning

En ikke-ubetydelig del af forbundets indtægter hidrører fra indtægter fra Danmarks Idrætsforbund. Disse indtægter hidrører i væsentligt omfang fra indtægter fra Danske Spil og er dermed reelt offentlige midler. Forbundet skal således sikre, at de modtagne indtægter anvendes inden for formålet, og at forbundet drives under hensyntagen til god offentlig forvaltning. Det vil sige, at det skal sikres, at forbundet drives effektivt, sparsommeligt, produktivt og med en hensigtsmæssig økonomistyring.

Vi har ved vores revision ikke konstateret aktiviteter, der falder uden for forbundets formål.

Penneo dokumentnøgle: 1A18C-EZFMI-VWUVA-6XU77-IMXP6-MK5CY

I forhold til aspekterne effektivitet, produktivitet, sparsommelighed og god økonomistyring har vi lagt til grund, at

- der årligt udarbejdes et budget
- der foretages budgetopfølgning
- der føres referat over forretningsudvalgets møder
- der efter forbundets forhold er passende forretningsgange mht. godkendelse af omkostninger
- der følges løbende op med DIF på strategiaftalen

Vores revision har ikke givet os anledning til at konkludere, at der ikke er handlet i overensstemmelse med god offentlig forvaltning. Forbundet arbejder med, men har ikke opfyldt de fastlagte mål i strategiaftalen med DIF.

Det skal i den forbindelse nævnes, at vores revision foretages ud fra væsentlighed og risiko, og at vi ikke gennemgår alle områder og alle bilag i detaljer.

Der henvises i øvrigt til konklusionerne fra den finansielle revision.

2.2 Ikke-korrigerede fejlinformationer

Der er ikke i forbindelse med revisionen konstateret fejlinformation, som ikke er korrigeret i årsregnskabet.

2.3 Ledelsens regnskabserklæring

Vi har i forbindelse med revisionen modtaget en underskrevet regnskabserklæring fra ledelsen. Heri bekræfter ledelsen bl.a., at forbundet i regnskabsåret, ikke har foretaget transaktioner med ledende medarbejdere eller forretningsudvalg ud over den sædvanlige lønudbetaling.

3 Bekræftelse

Vi tillader os at betragte forretningsudvalgets underskrift på dette revisionsprotokollat som en bekræftelse på, at forretningsudvalget ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser om formodede besvigelser.

4 Andre opgaver end revision

EY har i 2019 ikke udført andre opgave ud over revisionen af forbundet.

Penneo dokumentnøgle: 1A18C-EZFMI-VWUVA-6XU77-IMXP6-MK5CY

5 Andre oplysninger

Vi skal i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 2701 af 21. december 2010 oplyse:

- At vi opfylder lovgivningens habilitetsbestemmelser.
- At vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, der er anmodet om.
- At revisionen ikke har givet anledning til bemærkninger med hensyn til, om tilskud, jf. Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6, er anvendt i overensstemmelse med de givne vilkår ud over det i afsnit 2.3 anførte.

København, den 7. juni 2020
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab

Ulrik B. Vassing
statsaut. revisor

Siderne 25–27 er fremlagt på repræsentantskabsmødet den 7. juni 2020.

I forretningssudvalget:

Marita Geinitz Formand	Niklas Rejnstrup Kasserer	Helene Jensen
Svend Jørgensen	Mogens Eriksen	Michael Zimmermann
Finn Hyldmar		

Penneo dokumentnøgle: 1A18C-EZFMI-VWUVA-6XU77-IMXP6-MK5CY

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Mogens Eriksen
Forretningsudvalg
På vegne af: Dansk Kegle Forbund
Serienummer: PID:9208-2002-2-431591008424
IP: 77.243.xxx.xxx
2020-06-08 07:41:33Z
NEM ID

Finn Hyldmar
Forretningsudvalg
På vegne af: Dansk Kegle Forbund
Serienummer: PID:9208-2002-2-987579389365
IP: 87.61.xxx.xxx
2020-06-08 08:06:52Z
NEM ID

Svend Jørgensen
Forretningsudvalg
På vegne af: Dansk Kegle Forbund
Serienummer: PID:9208-2002-2-698538160264
IP: 93.184.xxx.xxx
2020-06-08 15:14:46Z
NEM ID

Michael Zimmermann
Forretningsudvalg
På vegne af: Dansk Kegle Forbund
Serienummer: PID:9208-2002-2-389701824723
IP: 128.0.xxx.xxx
2020-06-08 16:36:47Z
NEM ID

Niklas Lykke Rejnstrup
Forretningsudvalg
På vegne af: Dansk Kegle Forbund
Serienummer: PID:9208-2002-2-383923004805
IP: 5.186.xxx.xxx
2020-06-09 04:43:00Z
NEM ID

Helene Holst Jensen
Forretningsudvalg
På vegne af: Dansk Kegle Forbund
Serienummer: PID:9208-2002-2-040913472364
IP: 2.111.xxx.xxx
2020-06-09 14:59:54Z
NEM ID

Marita Geinitz
Forretningsudvalg
På vegne af: Dansk Kegle Forbund
Serienummer: PID:9208-2002-2-960934880292
IP: 212.130.xxx.xxx
2020-06-10 12:53:36Z
NEM ID

Ulrik B Vassing
Statsautoriseret revisor
På vegne af: Ernst & Young P/S
Serienummer: CVR:30700228-RID:77180494
IP: 85.204.xxx.xxx
2020-06-10 13:54:00Z
NEM ID

Penneo dokumentnøgle: 1A18C-EZFMI-VWUVA-6XU77-IMXP6-MK5CY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validate**

Ernst & Young P/S
Dirch Passers Allé 36
Postboks 250
2000 Frederiksberg

Regnskabserklæring til årsregnskabet for 2019 for Dansk Kegle Forbund

Denne regnskabserklæring afgives i tilknytning til jeres revision af årsregnskabet for Dansk Kegle Forbund for det regnskabsår, som sluttede pr. 31. december 2019. Vi er opmærksom på, at indhentelse af udtalelser fra os vedrørende oplysningerne i denne regnskabserklæring er en væsentlig arbejdshandling, som skal gøre det muligt for jer at udtrykke en konklusion om, hvorvidt årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret i overensstemmelse med kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kapitel 4 og 6.

Visse dele af denne regnskabserklæring er afgrænset til væsentlige forhold. Udeladelser eller fejlinformation anses for væsentlige, hvis disse hver for sig eller tilsammen påvirker de økonomiske beslutninger som brugerne træffer på grundlag af årsrapporten. Væsentlighed afhænger af størrelsen og arten af udeladelser eller fejlinformation vurderet ud fra de konkrete omstændigheder. Størrelsen eller arten af et forhold eller en kombination heraf kan være afgørende for, om forholdet er væsentligt.

Vi forstår, at formålet med jeres revision af vores årsregnskab er at udtrykke en konklusion om, at årsregnskabet er revideret i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, hvilket indebærer en gennemgang af regnskabssystemer, interne kontroller og data i relation hertil i det omfang, I har anset det for nødvendigt efter omstændighederne. Denne gennemgang er ikke udformet til at identificere – og forventes heller ikke nødvendigvis at afdække – alle besvigelser, mangler, fejl og andre eventuelle uregelmæssigheder.

I overensstemmelse hermed bekræfter vi efter vores bedste viden og overbevisning følgende forhold:

A. Ledelsesberetning og årsregnskab

1. Vi har opfyldt vores ansvar for udarbejdelsen af et årsregnskab, som giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kapitel 4 og 6.
2. Vi bekræfter, at det er vores ansvar som medlemmer af forbundets ledelse at udarbejde et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet af forbundet for regnskabsåret i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kapitel 4 og 6. Vi har godkendt årsrapporten.
3. Den anvendte regnskabspraksis ved udarbejdelsen af årsregnskabet er passende beskrevet i årsregnskabet.
4. Det er vores opfattelse, at forbundets interne kontrol er tilstrækkelig til at udarbejde et korrekt årsregnskab i overensstemmelse med bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kapitel 4 og 6.
5. Vi bekræfter at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgående aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

B. Besvigelser

1. Vi bekræfter, at det er vores ansvar at udforme, implementere og opretholde intern kontrol med henblik på at forebygge og opdage besvigelser og fejl.
2. Vi har over for jer oplyst vores vurdering af risikoen for, at årsregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser.
3. Der foreligger ikke besvigelser eller formodede besvigelser, som vi er bekendt med, og som påvirker forbundet og involverer ledelsen, medarbejdere, som har en væsentlig rolle i den interne kontrol, eller andre, hvor besvigelserne kunne have en væsentlig indvirkning på årsregnskabet. Vi er ikke bekendt med påståede eller formodede besvigelser, som påvirker årsregnskabet, som vi har fået oplyst af medarbejdere, tidligere medarbejdere, analytikere, offentlige myndigheder eller andre.

Penneo dokumentnøgle: GOMD4-WVK6H-DCTQM-SQ2LJ-ZKULB-TE5OB

C. Overholdelse af lovgivning

1. Vi har oplyst, at vi ikke er bekendt med overtrædelser eller mistanke om overtrædelser af love og reguleringer, hvis indvirkning bør overvejes ved udarbejdelsen af årsregnskabet.

D. Afgivne oplysninger og transaktioners fuldstændighed

1. Vi har givet jer:
   - Adgang til al information, såsom regnskabsmateriale, dokumentation og andre forhold, som vi er bekendt med er relevant for udarbejdelsen af årsregnskabet.
   - Yderligere information, som I har anmodet os om i forbindelse med revisionen.
   - Ubegrænset adgang til personer i forbundet, som I har anset det for nødvendigt at indhente revisionsbevis fra.
2. Alle transaktioner er registreret i bogføringen og fremgår af årsregnskabet.
3. Vi har oplyst jer om identiteten af forbundets nærtstående parter og om alle forbindelser og transaktioner med nærtstående parter, som vi er bekendt med. Alle forbindelser og transaktioner med nærtstående parter er blevet passende regnskabsmæssigt behandlet og passende oplyst i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kapitel 4 og 6.
4. De målingsmetoder og væsentlige forudsætninger, som vi har anvendt til at udøve regnskabsmæssige skøn, herunder målinger til dagsværdi, er begrundede.
5. Vi har oplyst jer om, at forbundet har overholdt alle aspekter af indgåede kontrakter, der kunne have en væsentlig indvirkning på årsregnskabet i tilfælde af manglende overholdelse af nævnte kontrakter, herunder alle lånevilkår, betingelser eller andre krav i relation til udestående gæld.
6. Alle salgstransaktioner er endelige, og der er ingen sideaftaler med kunder eller andre vilkår og betingelser, som ikke er oplyst.
7. Forbundet har ejendomsret til alle aktiver, medmindre andet fremgår af årsregnskabet.
8. Der er ikke stillet sikkerhed i forbundets aktiver, ud over hvad der er oplyst i noterne til årsregnskabet.
9. Forbundet har tegnet forsikringer i et sådant omfang, at vi skønner, at forbundets aktiver og aktiviteter er rimeligt forsikringsdækket i skadessituationer.
10. Der har ikke været foretaget transaktioner med ledende medarbejdere og bestyrelse ud over den sædvanlige lønudbetaling.

E. Forpligtelser og eventualforpligtelser

1. Vi har oplyst jer om alle forpligtelser og eventualforpligtelser, herunder poster i relation til garantistillelser, både skriftlige og mundtlige, og disse er tilstrækkeligt oplyst i årsregnskabet.

F. Going concern

1. Vi har vurderet forbundets evne til at fortsætte driften, idet der tages højde for al relevant information om fremtiden, som dækker en periode, der mindst er, men ikke begrænset til, 12 måneder fra balancedagen. Vi bekræfter, at vi ikke er bekendt med væsentlig usikkerhed vedrørende begivenheder eller forhold, der kan medføre væsentlig tvivl om forbundets evne til at fortsætte driften.

Penneo dokumentnøgle: GOMD4-WVK6H-DCTQM-SQ2LJ-ZKULB-TE5OB

G. Begivenheder efter balancedagen

1. Alle begivenheder efter balancedagen, som i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kapitel 4 og 6, kræver regulering eller oplysning, herunder begivenheder som følge af udbrud af coronavirus, er blevet reguleret eller oplyst.

Nyborg, den 7. juni 2020
Dansk Kegle Forbund

Marita Geinitz Formand	Niklas Lykke Rejnstrup Kasserer

Penneo dokumentnøgle: GOMD4-WVK6H-DCTQM-SQ2LJ-ZKULB-TE5OB

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Niklas Lykke Rejnstrup
Kasserer
På vegne af: Dansk Kegle Forbund
Serienummer: PID:9208-2002-2-383923004805
IP: 212.130.xxx.xxx
2020-06-07 08:25:43Z
NEM ID

Marita Geinitz
Formand
På vegne af: Dansk Kegle Forbund
Serienummer: PID:9208-2002-2-960934880292
IP: 212.130.xxx.xxx
2020-06-08 07:23:23Z
NEM ID

Penneo dokumentnøgle: GOMD4-WVK6H-DCTQM-SQ2LJ-ZKULB-TE5OB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validate**

Forslag

Forslag til FKU's Repræsentantskabsmøde 2020.

Da det meget ofte sker på mange baneanlæg, at en kegle hopper op fra hullet og læner sig op ad væggen uden at tælle foreslår Nyborg Kegle Ungdom følgende tilføjelse til § 12 i Dansk Kegle Forbunds Spilleregler:

En kegle, der tydeligt har forladt hullet og læner sig op ad væggen skal tælle som væltet.

Tilføjelsen kan medtages under afsnit 4, som nedenfor anført:

12. SLAGBEDØMMELSE

Ved automatisk keglerejsning følges værdien på den elektriske lystavle.

Er en defekt ikke til at udbedre, blive de faktisk faldne kegler bedømt.

Kegler, der bliver kastet omkuld af en kugle fra afløbsrenden, tæller ikke som faldne.

Hvis en kegle hopper til et andet hul, og dette ikke markeres med lys på tavlen, skrives det på lystavlen viste antal væltede kegler på slagsedlen. En kegle, der tydeligt har forladt hullet og læner sig op ad væggen skal tælle som væltet.

Kugler, som spilleren taber efter indtagelse af grundstillingen, og som forlader spilleområdet, tæller som gyldigt slag.

Hvis én eller flere kegler er væltet før kugleindslaget, og det vises på lystavlen, er slaget ugyldigt og må gentages. Dette gælder også, hvis kuglen forinden har forladt løbefladen.

På NKU's vegne

Jette Møller
Formand

Forslag til FKUs Repræsentantskabsmøde 2020

Gældende:

Overskriften "Gældende for individuel op- og nedrykning mellem 1. og 2. Division"

Ændres til:

"Gældende for individuel op- og nedrykning mellem divisionerne "

Gældende: (slettes)

Afsnittet "Gældende for individuel op- og nedrykning mellem divisionerne"

_____

Den ekstra oversidning blev indarbejdet, da der blev åbnet op for, at der var mulighed for at have 2 hold i 1. Division, således samme spiller ikke kunne bruges ved normal op- og nedrykning mellem de 2 hold i 1. Division. I 2. Division har der altid været mulighed for fleksibilitet. Den ekstra oversidning gør at holdene fastlåses, spillerne spærres samt klubberne tvinges til at bruge 1. Divisions- og/eller seriespillere på deres højest rangerende 2. Divisionshold. Dette betyder at der bliver en sportslig uligevægt i kampene, da divisionsspillerne derfor er nødsaget til at spille serie for at kunne afvikle kampene.

På vegne af bestyrelsen i NK

Asoth P. Veerasingham

Forslag 1:

Dansk Kegle Forbund

Stiftet 13. december 1942

Medlem af Danmarks Idrætsforbund og
World Ninepin Bowling Association/Federation
Internationale des Quilleurs (WNBA/FIQ)

Love

Formål
§1
Dansk Kegle Forbund (D.Ke.F.) er hovedorganisation for keglesporten i Danmark. Dets formål er at virke for keglesportens fremme og at varetage dansk keglesports interesser såvel nationalt som internationalt. Forbundet optræder som fællesorganisation over for myndighederne og offentligheden.

Hjemsted
§2
Forbundets hjemsted er Idrættens Hus i Brøndby kommune.

Medlemskab
§3
Forbundet består af foreninger, der har aktiviteter jf. §1. Høj- og efterskoler, der tilbyder eleverne konkrete idrætslige aktiviteter jf. §1, kan også optages som medlem. Medlemmer i D.Ke.F. (foreninger og skoler) kaldes herefter for klubber i disse love medmindre andet specifikt nævnes.

Klubber kan samles i kredse eller aktivitetsgrupper. Optagelse i D.Ke.F. sker ved henvendelse til D.Ke.F.´s sekretariat, hvorefter optagelsesansøgningen behandles i forbundets bestyrelse. Eventuel nægtelse af optagelse kan forelægges for D.Ke.F.´s årsmøde. Kontingent fastsættes af D.Ke.F.'s årsmøde (herunder 1. års kontingent for nye klubber).

§4
Medlemsklubberne skal til stadighed holde D.Ke.F.´s sekretariat orienteret om adresse, telefon og e-mail på klubbens formand, kasserer og kontaktperson til D.Ke.F.

D.Ke.F. ‘s bestyrelse fastlægger procedure og tidsfrister for klub- og licensregistrering under hensyntagen til DIF's procedure for medlemsregistrering.

§5

For at en klub kan optages under D.Ke.F., skal det godtgøres, at klubben har love, hvoraf følgende fremgår:

- Klubbens navn og hjemsted.
- At klubbens formål er at fremme keglesporten. Klubben kan godt have til formål tillige at fremme andre idrætsgrene. Det skal endvidere af lovene fremgå, at keglesporten er repræsenteret i foreningens ledelse, såfremt der i foreningen dyrkes andre idrætsgrene.
- At det enkelte medlem har direkte adgang til at udøve keglesporten. Det enkelte medlem må således ikke pålægges at skulle gennemgå instruktion eller undervisning i andre idrætsgrene, før adgang til keglesporten (instruktion/aktiviteter) kan opnås.

§6

Klubberne samt disses medlemmer er forpligtet til:

- At overholde forbundets love og bestemmelser.
- Ved offentlige konkurrencer at meddele på deres programmer, propositioner, anmeldelsesblanketter og/eller andre officielle dokumenter, at de er tilsluttet D.Ke.F. og Danmarks Idrætsforbund.

Forbundets organer

§7

D.Ke.F.´s opgaver varetages af:

- Årsmødet
- Bestyrelsen (BE)
- Turneringsudvalg (TU)
- Eliteudvalg (EU)
- Lov, amatør og ordensudvalg (LAOU)
- Arbejdsgrupper (AG)

Kun medlemmer af klubber tilsluttet D.Ke.F. kan vælges til forbundets organer.

Bestyrelsen og alle udvalg udfærdiger referater og sender referatet til kontoret snarest muligt efter afholdt møde.

Årsmøde

§8

Årsmødet er forbundets højeste myndighed.

Årsmødet afholdes hvert år i april eller maj måned og kan strække sig over to dage. Årsmødet indkaldes af bestyrelsen med mindst 6 ugers varsel ved skriftlig meddelelse til klubberne.

Indkaldelsen skal indeholde oplysning om, hvor mange repræsentanter klubben har ret til at stille med. Klubberne skal senest 3 uger før årsmødet indsende en fortegnelse over deres repræsentant(er).
Klubberne kan ved forfald sende substitut for de(n) anmeldte repræsentant(er).

Medlemmer af D.Ke.F. 's bestyrelse kan ikke samtidig være klubrepræsentant.

Årsmødet er beslutningsdygtigt med det antal repræsentanter, der møder.

Årsmødet ledes af en af forsamlingen valgt dirigent. Denne afgør med bindende virkning alle spørgsmål angående behandlings- og afstemningsmåde.

I årsmødet deltager medlemmer af forbundets organer, samt gæster som bestyrelsen måtte ønske at invitere.

§9
Ekstraordinært årsmøde afholdes, når et flertal i bestyrelsen finder anledning hertil, eller når mindst 20 klubber forlanger dette. Indkaldelsen skal ske med senest 14 dage efter en begærings modtagelse. Ekstraordinært årsmøde afholdes med 3 ugers varsel.

§10
Stemmeberettiget på årsmødet er klubbernes anmeldte repræsentanter og medlemmerne af D.Ke.F.'s bestyrelse.

Hver klub har to repræsentanter.

Har en klub ikke rettidigt indberettet sit medlemstal jf. §4, samt indbetalt kontingent til D.Ke.F., skal D.Ke.F. 's bestyrelse fratage klubbens repræsentanter stemmeret på årsmødet. D.Ke.F. 's bestyrelse skal fratage klubberne deres repræsentant(er)s stemmeret på årsmødet, såfremt klubberne ikke rettidigt har anmeldt deres deltager/deltagere.

Beslutning tages ved simpelt flertal, jf. dog § 18 og § 19. Stemmeret kan kun udøves personligt.

§11
På det ordinære årsmøde skal mindst foretages:
A. Valg af dirigent.
B. Valg af stemmeudvalg.
C. Bestyrelsen aflægger beretning i henhold til §14, og disse sættes til afstemning.
D. Bestyrelsen aflægger regnskab for det senest afsluttede regnskabsår og fremlægger aktuel balance for indeværende år.

E. Forbundets planer præsenteres.
F. Indkomne forslag diskuteres og eventuelle ændringsforslag udformes. Forslag sættes til afstemning.
G. Bestyrelsen præsenterer det kommende års budgetforslag.
H. Vedtagelse af klubbernes kontingent for det følgende år, i henhold til budgetforslag.
I. Valg i henhold til §12.
J. Eventuelt.

Bestyrelsen kan som et led i årsmødet før afstemning iværksætte en mere dybdegående bearbejdning af punkterne C-H, eventuelt i åbne fora. Dagsordenen kan suppleres med andet indhold, der ikke forudsættes behandlet af årsmødet.

Forslag, der ønskes behandlet på det ordinære årsmøde, skal være D.Ke.F. i hænde senest den 15. februar. Forslag kan være enten konkrete lovforslag eller beslutningsforslag. Forslagsret har bestyrelsen og klubberne.

Forbundets regnskabsår løber fra 1. januar til 31. december.

Valg af bestyrelse og udvalg
§12
Bestyrelsen består af

Formand	Vælges lige år
Næstformand/ Kommunikation og marketing	Vælges ulige år
2. næstformand/økonomiansvarlig	Vælges ulige år
Bestyrelsesmedlem for landshold og elite	Vælges lige år
Bestyrelsesmedlem for klubaktiviteter og motion	Vælges lige år
Bestyrelsesmedlem for turnering	Vælges ulige år
Bestyrelsesmedlem for faciliteter/baneanlæg	Vælges ulige år

I tilfælde af vakance supplerer bestyrelsen sig selv.

Den daglige ledelse i D.Ke.F. forestås af bestyrelsen. Bestyrelsen fordeler ansvarsområder i henhold til forretningsordenen.

Lov-, Amatør- og Ordensudvalget

Formand	Vælges lige år
Udvalgsmedlem	Vælges ulige år
Udvalgsmedlem	Vælges ulige år
Suppleant	Vælges lige år

Turneringsudvalg

Udvalgsmedlem for vest	Vælges lige år
Udvalgsmedlem for vest	Vælges ulige år
Udvalgsmedlem for øst	Vælges lige år
Udvalgsmedlem for øst	Vælges ulige år
Udvalgsmedlem for Classic	Vælges lige år
Udvalgsmedlem for ungdom	Vælges ulige år
Udvalgsmedlem for seniorer	Vælges lige år

Eliteudvalg

Formand	Vælges ulige år
Udvalgsmedlem Bohle	Vælges lige år
Udvalgsmedlem Classic	Vælges ulige år

Bestyrelsen og udvalgsmedlemmer vælges for to år. Turneringsudvalget konstituerer sig selv.

Der vælges revisor/revisionsfirma, der opfylder de af Danmarks Idrætsforbund fastsatte kriterier. Revisor/revisionsfirma vælges for et år ad gangen.

§13

Bestyrelsesmøder indkaldes af formanden (næstformanden). Der afholdes mindst fire årlige bestyrelsesmøder, samt når mindst tre af bestyrelsens medlemmer ønsker det.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig med det antal medlemmer, der kommer til stede.

Møderne indkaldes skriftligt med 14 dages varsel. I tilfælde af stemmelighed på bestyrelsesmøderne er formandens (næstformandens) stemme afgørende. Formanden (næstformanden) er ordstyrer ved bestyrelsesmøderne.

§14

Bestyrelsens overordnede opgave er at føre tilsyn med, at årsmødets beslutninger gennemføres. Bestyrelsens arbejdsopgaver omfatter bl.a.:

- Tilser, at der med passende mellemrum drøftes og vedtages visioner, strategier og politikker.
- Tager stilling til årsregnskabet med tilhørende revisionsprotokollat til forelæggelse for årsmødet.
- Udarbejder beretning til årsmødet.
- Vedtager budget senest 1. oktober for det følgende år.
- Efter behov nedsætter samt fører tilsyn med udvalg og arbejdsgrupper.
- Tager stilling til stævne/aktivitetskalenderen senest 1. april.
- Påser, at medlemsklubberne overholder D.Ke.F. 's love og bestemmelser.
- Foretager tildeling af D.Ke.F 's hædersbevisninger samt udnævner æresmedlemmer.
- Tager stilling til ansættelse og afskedigelse af medarbejdere.
- Tilser at forbundets kommunikation med klubber og offentligheden er relevant, aktiv og tidssvarende.
- Tilser at klubberne løbende holdes orienteret om nedsatte arbejdsgrupper, deres formål og aktivitet.

§15

Forbundet tegnes af formanden de 2 næstformænd. Bestyrelsen vedtager en forretningsorden for administration.

Kredse/aktivitetsgrupper
§16
D.Ke.F.´s medlemmer (klubber) kan organisere sig i kredse eller aktivitetsgrupper. Klubberne afgør selv, hvilke klubber som er omfattet af kreds- og aktivitetsgrænserne. Kredsene/aktivitetsgrupperne kan selv eller i samarbejde med andre kredse/aktivitetsgrupper afholde lokale stævner.

Ansøgning om afholdelse af åbne stævner og optagelse på D.Ke.F.´s aktivitetskalender skal ske senest 15. marts. Ingen arrangør må afholde keglearrangementer på dage, hvor danmarksmesterskaberne afholdes.

Kredsene/aktivitetsgrupperne afgør selv deres organisationsform. Kredsene/aktivitetsgrupperne kan søge om tilskud til sine aktiviteter i D.Ke.F. Ansøgninger skal være forbundet i hænde senest 1. september.

Kredsene/aktivitetsgrupperne kan søge om bistand til sit arbejde og sine arrangementer fra D.Ke.F.´s administration. Kredsene/aktivitetsgrupperne skal være tilmeldt til D.Ke.F.´s kontor med oplysning om, hvem der tegner kredsen/aktivitetsgruppen. Denne registrering skal finde sted hvert år pr.1. januar.

Udmeldelse/eksklusion
§17
Såfremt en klub ønsker at udmelde sig af D.Ke.F., skal dette ske skriftligt til D.Ke.F.´s sekretariat med mindst 30 dages varsel, og den pågældende klub skal have betalt kontingent til forbundet til og med den 31. december det pågældende år, hvorfra udmeldelsen har virkning. Udmeldelsen bekræftes skriftligt af D.Ke.F.´s sekretariat.

D.Ke.F.´s bestyrelse kan ekskludere klubber, hvis de tilsidesætter forbundets love, såfremt der ikke er betalt kontingent, eller hvis der er restance med anden gæld til forbundet.

Den ekskluderede klub skal, inden D.Ke.F.´s bestyrelse træffer sin afgørelse, have haft lejlighed til at fremføre sit forsvar og kan endvidere kræve, at spørgsmålet om eksklusion afgøres på det førstkommende ordinære årsmøde. Kræves dette, skal det fremgå som et selvstændigt punkt på dagsordenen. Klubben, der ønskes ekskluderet, skal indkaldes særskilt til årsmødet med en uges varsel samt gives lejlighed til at tale under punktet.

Årsmødet træffer beslutning om eksklusion med kvalificeret flertal (2/3 del) af de fremmødte repræsentanter. Repræsentanter for den ekskluderede klub skal forlade årsmødet straks efter eksklusionens vedtagelse.

D.Ke.F.´s bestyrelse kan, såfremt en klub handler i strid med D.Ke.F.´s love eller lovgyldige beslutninger, og bestyrelsen ikke finder handlingen alvorlig nok til en eksklusion, fratage en klub dens repræsentation på D.Ke.F.´s årsmøde. En sådan beslutning skal fremlægges på førstkommende årsmøde til endelig godkendelse.

Lovændringer
§18
Forandringer i disse love kan kun ske på et årsmøde med mindst 2/3 af de mødte stemmer. Forandringer i de øvrige bestemmelser sker ved simpelt flertal

Ophævelse
§19
D.Ke.F. kan ikke ophæves, så længe 5 af dets klubber udtaler sig for dets bestående. Såfremt forbundet ophæves, skal dets aktiver tilfalde Danmarks Idrætsforbund.

Forslag 2 til Dansk Kegle Forbunds repræsentantskabsmøde den 23. august 2020

Forslag fra forretningsudvalget

Det foreslås at eliteleder og sportsleder sektion Bohle deles op, således at posten skal varetages af 1 eliteleder for sektion Bohle og 1 sportsleder for sektion Bohle.

Såfremt forslaget vedtages skal der ske ændringer i lovene således:

§ 8 ORGANISATORISK OPBYGNING.

D.Ke.F.s opgaver og anliggender varetages af:

A. Repræsentantskab.
B. Hovedbestyrelse.
C. Forretningsudvalg
D. Sportsudvalget sektion Bohle
E. Sportsudvalget for Sektion Classic.
F. Ungdomsudvalg.
G. Seniorudvalg.
H. Amatør- og Ordensudvalg.
I. Lovudvalg.
J. Dommerformand.
K. Banekonsulenter.
L. Intern revisor

Ad B) Hovedbestyrelsen består af:	Forretningsudvalget – 7 medlemmer D.Ke.F.s elite/sportsleder for Sektion Bohle D.Ke.F. sportsleder for Sektion Classic Spilleudvalgsformanden for hver af de 4 uinoner D.Ke.F.s ungdomsudvalgsformand D.Ke.F.s seniorudvalgsformand D.Ke.F.s lovudvalgsformand
Ad C) Forretningsudvalget består af:	Formand (der samtidig er formand for D.Ke.F) Kasserer Sekretær 4 unionsformænd (af disse vælges en næstformand for D.Ke.F. – vælges af unionsformændene)
ad D) Sportsudvalget sektion Bohle består af:	Sportsleder + de 4 unioners spilleudvalgsformænd.
ad E) Sportsudvalget for Sektion Classic består af:	Sportsleder + 1 udvalgsmedlem fra hver deltagende union
ad F) Ungdomsudvalget består af:	Ungdomsudvalgsformand + de 4 unioners ungdomsudvalgsformænd
ad G) Seniorudvalget består af:	Seniorudvalgsformand + unionernes seniorudvalgsformænd

ad H) Amatør- og Ordensudvalget består af:	Formand og 1 medlem fra hver af de 4 unioner samt 1 suppleant fra hver union (4)
ad I) Lovudvalget består af:	Formand + 2 medlemmer.
ad J) Dommerformand	udpeges af Hovedbestyrelsen
ad K) Banekonsulenter	1 for øst og 2 for vest – udpeges af Hovedbestyrelsen
ad L) Intern revisor	vælges på repræsentantskabsmødet

Ændres til:

§ 8 ORGANISATORISK OPBYGNING.

D.Ke.F.s opgaver og anliggender varetages af:

A. Repræsentantskab.
B. Hovedbestyrelse.
C. Forretningsudvalg
D. Eliteudvalget
E. Sportsudvalget sektion Bohle
F. Sportsudvalget for Sektion Classic.
G. Ungdomsudvalg.
H. Seniorudvalg.
I. Amatør- og Ordensudvalg.
J. Lovudvalg.
J. Dommerformand.
K. Banekonsulenter.
L. Intern revisor

Ad B) Hovedbestyrelsen består af:	Forretningsudvalget – 7 medlemmer D.Ke.F.s eliteleder D.Ke.F.s sportsleder for Sektion Bohle D.Ke.F.s sportsleder for Sektion Classic Spilleudvalgsformanden for hver af de 4 unioner D.Ke.F.s ungdomsudvalgsformand. D.Ke.F.s seniorudvalgsformand D.Ke.F.s lovudvalgsformand
Ad C) Forretningsudvalget består af:	Formand (der samtidig er formand for D.Ke.F) Kasserer Sekretær 4 unionsformænd (af disse vælges en næstformand for D.Ke.F. – vælges af unionsformændene)
Ad D) Eliteudvalget består af:	Eliteleder + 4 eliteudvalgsmedlemmer
Ad E) Sportsudvalget sektion Bohle består af:	Sportsleder + de 4 unioners spilleudvalgsformænd.

ad F) Sportsudvalget for Sektion Classic består af:	Sportsleder + 1 udvalgsmedlem fra hver deltagende union
ad G) Ungdomsudvalget består af:	Ungdomsudvalgsformand + de 4 unioners ungdomsudvalgsformænd
ad H) Seniorudvalget består af:	Seniorudvalgsformand + unionernes seniorudvalgsformænd
ad I) Amatør- og Ordensudvalget består af:	Formand og 1 medlem fra hver af de 4 unioner samt 1 suppleant fra hver union (4)
ad J) Lovudvalget består af:	Formand + 2 medlemmer.
ad K) Dommerformand	udpeges af Hovedbestyrelsen
ad L) Banekonsulenter	1 for øst og 2 for vest – udpeges af Hovedbestyrelsen
ad M) Intern revisor	vælges på repræsentantskabsmødet

§ 10 DAGSORDEN

1. Valg af dirigent
2. Mandaternes prøvelse
3. Forhandlingsprotokol
4. Beretninger
    1. Forretningsudvalget
    2. Sportsudvalget for Sektion Bohle
    3. Sportsudvalget for Sektion Classic.
    4. Ungdomsudvalget
    5. Seniorudvalget
    6. Amatør- og Ordensudvalget
    7. Lovudvalget.
    8. Dommerformand.
    9. Banekonsulenter.
    10. Intern revisor.
5. Regnskab
6. Forslag
7. Budget
8. Valg af formand (lige år) kasserer og sekretær (ulige år)
9. Valg af faste udvalgsformænd jf. § 8 (D-E-F-G-H-I)
10. Valg af udvalgsmedlemmer jf. § 8 (H-I)
11. Valg af suppleanter til Amatør- og Ordensudvalget
12. Valg af intern revisor
13. Fastsættelse af dato for næste års repræsentantskabsmøde.
14. Eventuelt.

Ændres til:

§ 10 DAGSORDEN

1. Valg af dirigent
2. Mandaternes prøvelse

3. Forhandlingsprotokol
4. Beretninger
    1. Forretningsudvalget
    2. Eliteudvalget
    3. Sportsudvalget for Sektion Bohle
    4. Sportsudvalget for Sektion Classic.
    5. Ungdomsudvalget
    6. Seniorudvalget
    7. Amatør- og Ordensudvalget
    8. Lovudvalget.
    9. Dommerformand.
    10. Banekonsulenter.
    11. Intern revisor.
5. Regnskab
6. Forslag
7. Budget
8. Valg af formand (lige år) kasserer og sekretær (ulige år)
9. Valg af faste udvalgsformænd jf. § 8 (D-E-F-G-H-I-J)
10. Valg af udvalgsmedlemmer jf. § 8 (I-J)
11. Valg af suppleanter til Amatør- og Ordensudvalget
12. Valg af intern revisor
13. Fastsættelse af dato for næste års repræsentantskabsmøde.
14. Eventuelt.

§ 12, 2. afsnit

Udvalgsformændene vælges for 2 år.
Elite/sportsleder for Sektion Bohle og sportsleder for Sektion Classic vælges de ulige år.
Ungdomsudvalgsformand vælges de lige år.
Kursusudvalgsformand vælges de ulige år.
Seniorudvalgsformand vælges i ulige år
Formand for Amatør- og Ordensudvalget vælges i lige år.
Lovudvalgsformand vælges i ulige år.

Ændres til:
Eliteleder vælges de lige år
Sportsleder for Sektion Bohle vælges de ulige år
Sportsleder for Sektion Classic vælges de ulige år
Ungdomsudvalgsformand vælges de lige år.
Kursusudvalgsformand vælges de ulige år.
Seniorudvalgsformand vælges i ulige år.
Formand for Amatør- og Ordensudvalget vælges i lige år.
Lovudvalgsformand vælges i ulige år.

§ 13, 3. afsnit

Eliteudvalget tilrettelægger og varetager afviklingen af eliteprogrammet.

Ændres til:

Eliteudvalget tilrettelægger og varetager afviklingen af eliteprogrammet.
Hele udvalget samles mindst 1 gang årligt.

På forretningsudvalgets vegne

Finn Hyldmar

Jeg vil gerne forslå et nyt Dansk Mesterskab for individuelt i 2 bane spil, Bohle/Classic.

Mesterskaberne afholdes en gang årligt og er gældende, indtil nye mesterskaber afvikles og nye mestre kåres.

Aldersgrænse 18 år+

Mesterskabet skal afholdes i Grøndalcentret og afholdes på én dag.

Fra hver union deltager 6 herrer og 4 damer. Hvis nogle unioner ikke udfylder pladserne, kan andre unioner få flere med. Udtagelse er op til hver union, men det kunne være fx ved herrer de 3 bedste ved DM i Bohle og de 3 bedste ved DM i Classic.

Der spilles 120 slag over 4 baner bohle og 120 slag over 4 baner classic.

Bohle: Der spilles 120 slag over 4 baner fordelt med 15 slag i hver side per bane.

Classic: Der spilles 120 slag over 4 baner fordelt med 15 slag opstilling og 15 slag afrydning per bane.

Det samlede resultat for de 2 banearter på i alt 240 slag er gældende for den afsluttende stilling.

Hvis der er keglelighed for 2 spillere om en medaljeplacering, spilles omspil med 10 slag pr. spiller fordelt med 5 slag på 2 forudbestemte baner. (Der skal lodtrækkes om bohle eller classic baner) Hvis der stadig er keglelighed, spilles der yderligere 10 slag pr. spiller, til en vinder er fundet. Hvis 3 spillere står lige, spilles omspil med 15 slag pr. spiller fordelt på 3 baner til en afgørelse er fundet. Ved øvrige placeringer: Er der keglelighed om placering nr. 5, får begge spillere placering som nr. 5 og nr. 6 udgår og så videre.

Hvis der under mesterskaberne forekommer banestop, som ikke kan udbedres indenfor 30 min. Skal de opnåede resultater fra denne bane annulleres.

Præmieoverrækkelse og afslutning umiddelbart efter finalespillets afslutning.

DkeF er vært med en let omgang mad og drikke.

(Der må kunne søges om at dette mesterskab bliver et gældende DIF mesterskab)

Mesterskabet kunne fx blive afholdt i oktober

Selve afviklingen er jo over 2 runder. Fx kan alle herrer spiller bohle som 1. runde imens damerne spiller classic og runde 2 omvendt. Runde 2 bliver startrækkefølgen efter 1. rundes resultater.

På Fionia Classic's vegne

Peter Andersen

Budget

Dansk Kegle Forbund

		Budget 2017	Budget 2018	Budget 2019	Budget 2020
	Indtægter				
1010	Grundstøtten fra DIF	1.470.980	1.392.000	1.392.000	609.000
1011	Strategistøtte				787.000
	Indtægter i alt	**1.470.980**	**1.392.000**	**1.392.000**	**1.396.000**
	Renterindtægter				
4315	Obligationer	30.000	30.000	30.000	45.000
	Renterindtægter i alt	**30.000**	**30.000**	**30.000**	**45.000**
	Kontingenter				
1045	Seniorer	1.500	1.500	1.500	1.500
1025	FKU	13.000	12.000	12.000	12.000
1030	JKU	20.000	20.000	14.000	13.000
1035	SKU	12.000	10.000	11.000	11.000
1040	KKU	11.000	8.000	6.500	5.000
	Kontingenter i alt	**57.500**	**51.500**	**45.000**	**42.500**
	Stævne Indtægter				
1052	DM Seniorer Individuelt	0	0	3.200	1.600
1053	DM Seniorer Hold	0	0	0	1.600
1060	Breddestævne	0	0	0	3.500
	Stævneindtægter i alt	**0**	**0**	**3.200**	**6.700**
	Indtægter i alt	**1.558.480**	**1.473.500**	**1.470.200**	**1.490.200**
	Udgifter				
	Administrations udgifter				
1413, 1410, 1405, 1403	Hjemmesiden	25.000	25.000	55.000	60.000
1304, 1301	Kontorartikler	15.000	15.000	15.000	15.000
1303	Telefon	20.000	20.000	20.000	1.500
1305	Administration				25.000
1302	Porto og gebyr	1.000	1.000	500	3.500
1306	DIF Kontorleje	50.000	50.000	50.000	55.000
1335	EDB - udstyr	20.000	20.000	10.000	5.000
1325	Ekstern hjælp / Konsulent	0	0	60.000	100.000
1320, 1321	Regnskabsprogram / Revision	30.000	25.000	32.000	7.500
1315	DIF - Forsikring	25.000	25.000	25.000	25.000
1330, 1326	Sekretærløn	49.000	49.000	49.000	50.000
1309, 1310,1314	Internationale kontingenter	18.000	18.000	12.000	12.000
1407	Beklædning	5.000	5.000	5.000	5.000
1401	Host Nordic	0	0	0	10.000
1340	Gaver - Blomster	5.000	5.000	10.000	5.000
1308	Tilskud - Unionerne	80.000	80.000	80.000	80.000
1350	Streaming	0	0	0	7.500
	Udgifter i alt	**343.000**	**338.000**	**423.500**	**467.000**

Dansk Kegle Forbund

Stævne udgifter

2502	Landskamp Damer/Herrer + o	100.000	30.000	0	100.000
2511	Landsholdstræning Ungdom	0	0	0	5.000
2510	Ungdomslandskamp	30.000	90.000	25.000	90.000
2001	DM - Oldgirls/boys	90.000	80.000	70.000	70.000
2006	DM - Senior hold	27.325	28.000	28.000	28.000
2010	DM - Senior individuelt	20.940	25.000	25.000	25.000
2020	DM - Damer/Herrer	90.000	85.000	80.000	80.000
2015	DM - Ungdom Store/ små kug	35.000	35.000	25.000	20.000
	Idrætslejr - Ungdom	15.000	15.000	0	0
2210	Breddestævne	15.000	15.000	29.000	30.000
2205	D.Ke.F. Pokalturnering	20.000	20.000	10.000	10.000
2040	Afslutning 1 + 2 div Præmier	9.000	9.000	4.500	4.500
2215	Nationscup	50.000	0	70.000	0
2025	CL. - DM - Individuelt	5.000	5.000	3.200	3.200
2042	CL. - DM turnering	3.000	3.000	5.000	3.000
2301	CL. - VM	90.000	100.000	90.000	90.000
2305	CL. - Danish Open	10.000	10.000	20.000	20.000
2025	CL. - DM Tandem	500	500	500	500
2230	Nålestævner	5.000	3.000	3.000	0
2235	International Turnering/EM	60.000	60.000	40.000	40.000
2220	Screm, Polen	14.000	14.000	7.000	0
	Internationale turneringer Cla	10.000	0	0	0
2420	Banekontrol	20.000	20.000	20.000	20.000
2045	Præmier / Medaljer	5.000	5.000	5.000	5.000
	Stævne udgifter I alt	**724.765**	**652.500**	**560.200**	**644.200**

DM turneringer

2225	Ungdomsturneringen	80.000	60.000	45.000	45.000
	Skoleturnering	30.000	0	0	0
2051, 2052	DM - turnering JKU	55.000	55.000	11.000	11.000
2060, 2061	DM - turnering SKU	38.000	38.000	10.000	10.000
2055	DM - turnering FKU	36.000	36.000	9.000	9.000
2065, 2066	DM - turnering KKU	16.000	12.000	8.000	8.000
2056, 2058	CL - DM - turnering Fionia	15.000	15.000	14.000	14.000
	D.Ke.F. Tilskud I alt	**270.000**	**216.000**	**97.000**	**97.000**

Mødeudgifter

1503, 1504	FU - møder	15.000	15.000	0	10.000
1501, 1502, 1505, 1506	Rep. & HB møder	40.000	30.000	50.000	60.000
1510	Dif møder		10.000	30.000	30.000
1540, 1550	Udvalgsmøder	10.000	10.000	5.000	5.000
1513	Eliteudvalgsmøder	5.000	5.000	10.000	10.000
1535	Classic Møder	2.500	2.500	5.000	5.000
1520	Kursus	30.000	5.000	30.000	40.000
1525	Dommerkursus	20.000	0	5.000	5.000
1530	Ungdomsmøder			5.000	2.500

Dansk Kegle Forbund

	Dommerseminar	8.000	0	0	0
1516, 1517, 1518	Internationale møder	0	0	0	10.000
	Mødeudgifter I alt	**130.500**	**77.500**	**140.000**	**177.500**
	Indtægter i alt	**1.558.480**	**1.473.500**	**1.470.200**	**1.490.200**
	Udgifter I alt	**1.468.265**	**1.284.000**	**1.220.700**	**1.385.700**
	Årets Overskud/Underskud	**90.215**	**189.500**	**249.500**	**104.500**

DANSK KEGLE FORBUND
TILSLUTTET FÉDÉRATION INTERNATIONALE DES QUILLEURS

Valg 2020

****

Forretningsudvalget:

Marita Geinitz	Formand	Villig til genvalg

Eliteudvalg Sektion Bohle:

Jette Stougård	Eliteleder	Villig til genvalg

Ungdomsudvalget:

Jesper Nielsen	Formand	Villig til genvalg

Amatør- og Ordensudvalget:

Peter Andersen	Formand	

Intern revision

John Andersen	revisor	Villig til genvalg

UDVALGSMEDLEMMER FOR 1 ÅR

Amatør- og Ordensudvalget:

Steen Jørgensen, KKU	Medlem
Per Sørensen, SKU	Medlem
Palle Mølby, FKU	Medlem
Tonny Jensen, JKU	Medlem

Lovudvalget:

Per Sørensen	Medlem	Villig til genvalg
Erik Jensen	Medlem	Villig til genvalg

SUPPLEANTER FOR 1 ÅR

Amatør- og Ordensudvalget:

Tage Andersen, FKU	Suppleant
Christian Sørensen, JKU	Suppleant

DANSK KEGLE FORBUND
TILSLUTTET FÉDÉRATION INTERNATIONALE DES QUILLEURS

Inventarliste i Dansk Kegle Forbund pr. 1. januar 2019

1 stk.Bærbar PC **1 Fremviser**	**Johnny Mandau**
1 stk. Bærbar PC	**Jette Stougård**
1 stk. Bærbar PC m/printer	**Jesper Nielsen**
1 stk. Iphone App, OBS Camera **1 stk. Android App, Newtek NDI** **1 stk. Computer, Acer RT-AC68U** **1 stk. Router, Asus RT-AC68U** **AV-Cables Kamera udstyr**	**Marianne Jensen**

På kontoret i Idrættens Hus

1 stk. Computer (Lenovo)
1 stk. Computer (Packard Bell Bærbar)
1 stk. Skærm HP 27 FW
1 stk. printer Samsung Expres 2070W)
1 stk. Printer (Brother DCP L 8410CDW)
1 stk. Lamineringsmaskine Sigma
1 stk. Diktafon

Nøgle til kontoret i Idrættens Hus.

Marita Geinitz – Finn Hyldmar – Niklas Mikkelsen.

København, den 6. januar 2020

Finn Hyldmar

Delegerede til D.Ke.F`s repræsentantskabsmøde

Forretningsudvalget:
Marita Geinitz, Niklas Mikkelsen, Finn Hyldmar

Eliteleder sektion Bohle:
Jette Stougård

Sportsleder sektion Bohle:
Johnny Mandau

Sportsudvalget sektion Classic:
Ena Bargholz

Ungdomsudvalget:
Jesper Nielsen

Amatør- og Ordensudvalget:
Peter Stig Andersen

Kursusudvalget:

Lovudvalget:
Jette Møller

Pensionistudvalget:
Ejler Jespersen

Dommerudvalget:
Margit Kolfach

Intern Revisor:
John Andersen

Københavns Kegle Union:
4 personer

Sjællands Kegle Union:
4 personer

Fyns Kegle Union:
4 personer

Jysk Kegle Union:
4 personer

Gæster:
Niels Sønderhøj, Hans Oluf Rasmussen, Jan Darfeldt, Nina Bundgaard